

UMOWA

zawarta we Wrocławiu pomiędzy Bursą Szkolną z siedzibą we Wrocławiu, ul. Jemiołowa 46/48 utworzoną na podstawie zezwolenia Zarządu Miasta Wrocławia i wpisaną do rejestru placówek niepublicznych pod nr 77/2001 zwaną dalej **BURSA**, reprezentowaną przez mgr Iwonę Loranc-Leśniak - dyrektora,

a Panią/Panem*.....PESEL
(dane rodziców, opiekunów prawnych zobowiązanych do alimentacji)

zamieszkałą(-łym)* w.....

zwaną (-nym)* **OPIEKUNEM** o następującej treści:

§1. 1. Przedmiotem umowy są świadczenia - zakwaterowanie, wyżywienie i opieka wychowawcza - w Bursie Szkolnej dla uczennicy / ucznia

.....
(imię i nazwisko ucznia - **NAPISAĆ DRUKOWANYMI LITERAMI**)
w roku szkolnym **2024/2025** od **01.09.2024 r.** do **27.06.2025 r.**

2. W przypadku z góry wiadomego późniejszego terminu rozpoczęcia zajęć w szkole wychowanek lub opiekun ma obowiązek zgłoszenia się w Bursie **w dniu rozpoczęcia roku szkolnego** lub **dzień wcześniej** i dokonania formalności meldunkowych.

§2 3. Przed podpisaniem umowy Opiekun i Wychowanek zobowiązani są do zapoznania się ze Statutem, Regulaminem Bursy oraz Klauzulą Informacyjną.

4. **Podpisanie umowy** jest oświadczeniem woli o respektowaniu bez zastrzeżeń wszystkich postanowień Statutu, Regulaminu i umowy oraz potwierdzeniem, że zapoznaliście się Państwo o szczegółowym zakresie przetwarzania danych osobowych opisanych w Klauzuli Informacyjnej.

5. **Rodzice/Opiekunowie zobowiązani są poinformować wychowawcę o wszelkich chorobach i / lub dolegliwościach, które mogą istotnie wpływać na bezpieczeństwo wychowanka w placówce oraz, w szczególnych sytuacjach, mających wpływ na skuteczne ratowanie zdrowia i życia.**

ZADANIA I OBOWIĄZKI BURSY

§3 1. **BURSA zobowiązuje się zapewnić** opiekę UCZENNICY / UCZNIOWI przez siedem dni w tygodniu przez całą dobę oraz pełne wyżywienie od śniadania w poniedziałek do obiadu w piątek.

2. Bursa jest placówką opiekuńczo-wychowawczą przeznaczoną dla uczniów **dziennych** szkół ponadpodstawowych dla młodzieży.

3. **Zadaniem Bursy** jest zapewnienie opieki wychowawczej uczniom w okresie kształcenia się poza miejscem stałego zamieszkania. Swoje zadanie będzie realizować przez:

- 1) Zapewnienie uczniom prawidłowych, sanitarno - higienicznych warunków zakwaterowania, odpowiednich warunków do nauki i wypoczynku.
- 2) Zapewnienie uczniom całodziennego wyżywienia według obowiązujących norm żywieniowych.
- 3) Pomoc dydaktyczną.
- 4) Wychowanie w szeroko rozumianym znaczeniu pojęć: demokracja i tolerancja.
- 5) Przygotowanie do życia dorosłego przez rozwijanie samodzielności i samorządności, wdrażanie do samodzielnego wykonywania prac porządkowo - gospodarczych.
- 6) Wychowanie prozdrowotne, kształtowanie właściwych postaw etyczno-moralnych.
- 7) Uczenie kultury bycia, szacunku dla pracy, poszanowania mienia.
- 8) Stwarzanie uczniom możliwości rozwijania zainteresowań i zdolności, uczestnictwa w kulturze, uprawiania sportu i turystyki.
- 9) Udzielanie pomocy uczniom w rozwiązywaniu problemów wieku dojrzewania, trudności powstających na tle niepowodzeń szkolnych, konfliktów rówieśniczych i rodzinnych.

4. BURSA pracuje zgodnie z kalendarzem roku szkolnego, **jest placówką feryjną**. Na czas ferii, przerw świątecznych, innych dni wolnych od nauki oraz wakacji wychowanek musi opuścić placówkę.

5. Korzystanie z wyżywienia w stołówce Bursy jest obowiązkowe. Mieszkanie bez wyżywienia może odbywać się za zgodą dyrektora po okazaniu orzeczenia lekarskiego.

6. Mieszkaniec Bursy musi być zameldowany na pobyt czasowy, do końca miesiąca, w którym zamieszkał w Bursie.

OPLATY

§4 1. Szczegółowe zasady ustalania rodzajów opłat obowiązujących w Bursie i ich wysokości, zmiany oraz zasady ustalone są w Statucie i Regulaminie Bursy.

2. **Oplata za pobyt w Bursie wynosi:**

- | | |
|-------------------|---|
| - pokój 2 osobowy | 550,00zł (pięćset pięćdziesiąt złotych) piętro I – IV, |
| - pokój 2 osobowy | 520,00zł (pięćset dwadzieścia złotych) piętro V dziewczęta, |
| - pokój 3 osobowy | 470,00zł (czterysta siedemdziesiąt złotych), |
| - pokój 4 osobowy | 380,00zł (trzysta osiemdziesiąt złotych) |

oraz pojedyncze pokoje o innej cenie ze względu na wyjątkowy standard.

3. Z powodu uzasadnionej nieobecności w Bursie, opłata za pobyt jest obniżona za pełne tygodnie nieobecności o 50% na wniosek wychowanka po potwierdzeniu przez wychowawcę.

4. Wysokość opłaty za pokój może być naliczana od faktycznie zajętych łóżek w pokoju.

5. **Od nowo przyjmowanych uczniów BURSA pobiera wpisowe** w wysokości **300 zł**, którego nie zwraca w przypadku rezygnacji z przyznanego miejsca w Bursie.

Niewpłacenie wpisowego jest równoznaczne z rezygnacją z miejsca.

6. BURSA pobiera rekompensaty finansowe za zniszczenia spowodowane przez wychowanka naliczane wg aktualnej wartości zniszczonego przedmiotu lub wg wartości wyliczonej przez Bursę.

7. Opłaty za pobyt muszą być wnoszone:

- 1) pierwszą wpłatę regulujemy przy zakwaterowaniu w formie przedpłaty przelewem i okazaniu potwierdzenia zapłaty przy zakwaterowaniu w sekretariacie placówki lub gotówką w kasie.
- 2) następne wpłaty w terminie do 10-tego dnia każdego miesiąca (jeżeli jest to dzień świąteczny do dnia następnego).
- 3) w przypadku wnoszenia opłaty przelewem - środki na rachunku Bursy muszą być 10-go dnia każdego miesiąca (jeżeli jest to dzień świąteczny, do dnia następnego).
- 4) Konto Bankowe **PeKaO S.A. O /Wrocław**, Nr konta **03 1240 6670 1111 0010 4751 2022**.
- 5) wpłata za szkody spowodowane przez uczniów powinna być dokonana przy najbliższej opłacie za pobyt od momentu powzięcia wiadomości o naliczeniu szkody.
- 6) dla osób zalegających w opłatach dyrektor placówki może zarządzić obowiązek wpłat za pobyt **z góry**.

8. Za każdy dzień opóźnienia w przypadku nieterminowego uiszczania opłat wymienionych w §4 ust. 1 i 8 naliczone mogą być odsetki umowne w wysokości **1,00 zł** za każdy dzień zwłoki.

9. BURSA zastrzega sobie prawo zmiany wysokości opłat za pobyt bez konieczności zmiany niniejszej umowy. O dokonanej zmianie wysokości opłat i terminach ich obowiązywania, dyrektor powiadomi z jednomiesięcznym wyprzedzeniem - w formie obwieszczenia na tablicy ogłoszeń.

10. Nieuregulowanie zaległości w opłatach uprawnia BURSE do dochodzenia zaległych należności poprzez firmę windykacyjną oraz zgłoszenie w Krajowym Rejestrze Długów (KRD) danych OPIEKUNÓW prawnych zobowiązanych do alimentacji.

PRAWA I OBOWIĄZKI OPIEKUNA

§ 5 1. OPIEKUN **zobowiązuje** się do terminowego uiszczania:

- 1) opłaty za pobyt,
- 2) zaliczki na poczet opłaty za pobyt w przyszłym roku szkolnym w m-cu czerwcu,
- 3) opłaty za szkody spowodowane przez uczennicę / ucznia.

2. OPIEKUN podejmuje zobowiązanie za ucznia do przestrzegania przez niego Regulaminu i Statutu Bursy Szkolnej, a także innych przepisów i zarządzeń organizacyjnych i porządkowych obowiązujących w placówce – pod rygorem skreślenia wychowanka z listy mieszkańców.

3. OPIEKUN zobowiązuje się do przekazywania wychowawcy Bursy informacji o postępach szkolnych ucznia oraz do zawiadamiania o istotnych dla funkcjonowania wychowanka w placówce problemach zdrowotnych, rodzinnych, materialnych i innych.

4. OPIEKUN i uczeń ma prawo zgłaszania do dyrektora, za pośrednictwem wychowawcy grupy, postulatów i wniosków w sprawach indywidualnych i ogólnych.

WYPOWIEDZENIE UMOWY

§ 6 1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy z **jednomiesięcznym** wypowiedzeniem (w tym okresie dziecko nie może zostać zakwaterowane w innej bursie lub internacie we Wrocławiu).

2. Podważanie przez OPIEKUNÓW zasad obowiązujących w placówce jest podstawą do rozwiązania umowy, z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia.

3. Bursie przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku stwierdzenia okoliczności określonych w Statucie placówki jako przyczyny nieprzyjęcia ucznia do Bursy (§5pkt4.4), tj. niepełnosprawność uniemożliwiająca samodzielne funkcjonowanie w placówce, nieuregulowana sytuacja prawna, uzależnienie od środków odurzających i psychotropowych, choroba przewlekła.

4. W okresie wypowiedzenia umowy BURSA zastrzega sobie prawo przeniesienia ucznia do innego pokoju.

5. Odstąpienie natychmiastowe od niniejszej umowy przez każdą ze stron może nastąpić w przypadku:

- 1) przeniesienia ucznia do szkoły w innej miejscowości,
- 2) skreślenia ucznia z listy mieszkańców w przypadku zalegania z opłatami ponad 60 dni od czasu ostatniego terminu dokonanej wpłaty,
- 3) skreślenia z listy mieszkańców w przypadkach wskazanych w Statucie i Regulaminie Bursy.

6. W każdym przypadku odstąpienia od umowy OPIEKUN zobowiązany jest do zapłacenia wszystkich należnych opłat, o których mowa w niniejszej umowie, za okres do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego odstąpienie od umowy wraz z odsetkami.

7. W przypadku natychmiastowego odstąpienia od umowy przez każdą ze stron uiszczono już opłaty za miesiąc, w którym następuje odstąpienie od umowy oraz pobrane zaliczki nie podlegają zwrotowi.

8. W przypadku **opuszczenia** Bursy przez ucznia bez wypowiedzenia lub przed terminem zakończenia okresu wypowiedzenia umowy na piśmie, OPIEKUN zobowiązany będzie do dokonania opłaty za okres wypowiedzenia tzw. **rezerwacji za okres wypowiedzenia**, która wynosi 50 % kwoty jaką by uczeń zapłacił gdyby w tym czasie mieszkał.

9. W przypadku zalegania z opłatami pod koniec pobytu ucznia w placówce, Bursa zastrzega sobie prawo zawiadomienia szkoły o zaległościach wobec placówki w związku z ujęciem Bursy w karcie obiegowej szkoły.

PRZEPISY OGÓLNE

§ 7 W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy o szkolnictwie dotyczące szkół niepublicznych, postanowienia Statutu oraz Regulaminu Bursy.

§ 8 Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy jak również wcześniejsze od niej odstąpienie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z wyjątkami przewidzianymi w umowie.

§ 9 Umowa została sporządzona w jednym egzemplarzu - oryginał otrzymuje BURSA, a kserokopię po podpisaniu za Bursę otrzymuje OPIEKUN.

.....
(podpis rodzica/opiekuna)
.....
(podpis pełnoletniego ucznia)

.....
(podpis za BURSE)